

### Čl. III. Pobyt mimo domov

1. Přeplatky úhrady za pobyt mimo domov se vyplácí pouze v případě, že uživatel nahlásil 2 pracovní dny dopředu svoji nepřítomnost (tzn. Nahlášení nepřítomnosti na sobotu, neděli i pondělí hlásit nejpozději ve čtvrtek ráno!). Výjimku, kdy nemusí být uživatel mimo zařízení a přesto se mu vrací přeplatek za pobyt mimo domov je v případě, že chce odhlásit (dle výše uvedených podmínek) max. 2 obědy v týdnu. II.večeře si může odhlásit uživatel dle metodického pokynu pro uživatele k odhlašování druhých večeří (k dispozici na nástěnkách v domově) na základě tzv.reversu (s uživatelem je sepsán dodatek ke smlouvě o poskytnutí sociální služby, kde je nastavena jiná úhrada). Tento revers upozorňuje na rizika spojená s nedodržením dietního stravování, které na základě uživatelova zdravotního stavu naordinoval lékař. Podepsáním tohoto reversu přebírá uživatel zodpovědnost za všechny následky, které mohou z nedodržení diety vyplynout. Tento podepsaný dokument je založen ve zdravotní dokumentaci uživatele a je k dispozici i diabetologickému oddělení KNTB Zlín.
2. Pobyt mimo domov je nutné nahlásit vedoucí oddělení, nebo jinému pracovníkovi na jednotlivém oddělení minimálně 2 pracovní dny dopředu. Uživatel potvrdí svým podpisem datum a hodinu odchodu pro evidenci následného vyúčtování. Povinností uživatele je také nahlásit přibližné datum a hodinu návratu. Doporučujeme také na příslušný formulář uvést kontakt, kde se osoba v době nepřítomnosti nachází. Tento kontakt může být použit k informačním účelům, a to pouze v případě, kdy se uživatel nevrátí do zařízení v době, kterou sám uvedl. Při odhlašování vyplní pracovník formulář určený k tomu účelu, jehož originál zůstává v evidenci na oddělení, kopii obdrží uživatel. Tuto kopii (ústřížek) si musí uživatel ponechat pro případ nesrovnalostí ve vyúčtování přeplatků a případnou kontrolu všech uvedených a shodujících se údajů na originále. Podmínkou při reklamaci je předložit ústřížek, který není nijak přepsán, přeškrtnán nebo opravován a jeho údaje jsou kompletně vyplněny a podepsány uživatelem i pracovníkem DS.
3. V případě nedodržení nahlášeného termínu nebo porušení výše uvedených pravidel, uživatel nemá nárok na vyplacení tzv. přeplatku za pobyt mimo domov, neboť strava je již připravena.
4. V případě, že uživatel jede/vrací se z hospitalizace během dne, hradí si to jídlo, které prokazatelně odebral.
5. V případě, kdy uživatel jede na speciální vyšetření a je neplánovaně hospitalizován, je povinen tuto skutečnost nahlásit do DS.
6. V příp. přítomnosti v zařízení a vyskytujících se zdr. obtížích (střevní chřipka apod.) se nelze ze stravy odhlásit a požadovat přeplatek za stravu, uživateli je podávána strava náhradní - dietně upravená.
7. Pokud uživatel pobývá mimo domov a má již nahlášený termín návratu, ale nastane náhlá závažná situace (zhorší se zdravotní stav, úraz apod.) lze jej ten den telefonicky odhlásit ze stravy co nejdříve před hlášenou dobou návratu.
8. V případě, kdy uživatel stráví více jak 90 kalendářních dnů včetně mimo domov

(výjimkou je pobyt ve zdr.zařízení) za rok, je toto důvodem k vypovězení Smlouvy o poskytnutí sociální služby ze strany Poskytovatele.

**a) Vrácení příspěvku na péči**

- **při hospitalizaci:** příspěvek na péči se nevrací
- **při jiném pobytu mimo zařízení (např. návštěva příbuzných):** příspěvek na péči se vrací jen tehdy, je-li dodržena podmínka pobytu mimo domov v době od 0.00 hod do 24.00 hod.

Příspěvek na péči za 1 den = Výše příspěvku/skutečný počet dnů v měsíci\*

Př. uživatel jede k příbuzným v pondělí před snídaní, úterý je celý den mimo domov a vrací se ve středu po večeři:

Příspěvek dostává pouze za úterý, pondělí a středa je nedodržena podmínka pobytu mimo domov od 00 –24 hodin

V případě zpětného přiznání event. zvýšení příspěvku na péči se tento příspěvek vrací a to za celodenní pobyt mimo domov (od 00-24h), byl-li tedy uživatel v době, za kterou byl příspěvek zpětně přiznán, mimo zařízení.

Uživatel, pobírající příspěvek na péči, je povinen nahlásit hospitalizaci na Úřadu práce města Zlína, soc. odboru, zejména, je-li jeho pobyt v nemocnici delší než jeden kalendářní měsíc (zajišťují soc. pracovnice). Tento měsíc je výplata příspěvku pozastavena.

**b) Příklady výpočtu přeplatku úhrady za pobyt mimo domov u uživatelů s dostatečným příjmem:**

V případě nepřítomnosti se uživateli vrací norma neodebrané stravy. Uživatel si tedy hradí náklady na ubytování za celý měsíc, režii stravy za celý měsíc a normu stravy, kterou skutečně odebral.

Norma stravy

**Dieta č. 3, 4, 5**

Snídaně (vč. svačiny) 26,-

Oběd 36,-

Večeře 21,-

**Dieta č. 9, 9/4, 9/4/5**

Snídaně (vč. svačiny) 27,-

Oběd 37,-

Večeře 22,-

Večeře II. 7,-

---

**Celodenní přeplatek 83,-Kč**

(hodnota denní stravy 147,-)

**přeplatek 93,-Kč**

(hodnota denní stravy 158,-Kč)

Norma stravy

**Dieta 9,9/4/5 s odhlášenou II. večeří**

**(viz. metodický pokyn pro uživatele k odhlašování druhých večeří)**

Snídaně (vč. svačiny) 27,-

Oběd 37,-

Večeře 22,-

---

**Celodenní přeplatek 86,- Kč**

(hodnota denní stravy 150,-)

Částky jsou vyčísleny ekonomkou domova ve Směrnici č.13 k závodnímu stravování.

Ukázka výpočtu přeplatku úhrady za pobyt mimo domov na 1 den (tj. od 0.00hod do 24.00 hod) u uživatele s dostatečným příjmem

- **při hospitalizaci:**

Celodenní přeplatek 83,-Kč nebo 93,-Kč, nebo 86,- Kč (dle diety)

Příspěvek na péči se v případě hospitalizace nevrací.

- **při dovolence:**

Celodenní přeplatek 83,-Kč nebo 93,-Kč, nebo 86,- Kč (dle diety)

+ Příspěvek na péči se v případě dovolenky vrací (dle poměrné části příspěvku\*) - **pouze v nepřítomnosti od 00 – 24 hod**

Přeplatek lze vyplatit i za nepřítomnost během dne za neodebranou stravu (*př. uživatel odjede po snídani a vrátí se po večeři, je mu vyplacen přeplatek za oběd a večeři – v příslušné nebo procentuální výši jednotlivých jídel*), za podmínky nahlášení 2 pracovních dnů dopředu své nepřítomnosti. Nevyplácí se však poměrná část příspěvku na péči! Není splněna podmínka pobytu mimo zařízení předepsanou dobu.

V případě že uživatel nechce peníze, je mu nabídnuta druhá alternativa – uschování jídla (v nepřítomnosti během dne - např. oběd).

**c) Příklady výpočtu přeplatku úhrady za pobyt mimo domov u uživatelů se sníženou úhradou**

V případě nepřítomnosti se uživateli vrací procentuální norma neodebrané stravy. Uživatel si tedy hradí procentuální náklady na ubytování za celý měsíc, procentuální režie normy stravy za celý měsíc a procentuální normu stravy, kterou skutečně odebral.

Každý uživatel se sníženou úhradou má v příloze Smlouvy o poskytnutí sociální služby Tabulku individuálního výpočtu přeplatku zálohy za pobyt mimo domov. Tato tabulka přesně pracuje s výší jeho skutečného příjmu (důchod) a vyčísluje částky, které se budou uživateli v jeho konkrétním případě vracet za měsíc s 28, 29, 30, 31dny. Podle této tabulky si uživatel může vypočítat a také zkontrolovat správnost vrácené částky za normu stravy. Výsledné částky přeplatku se zaokrouhlují matematicky.

V tabulce je od skutečného příjmu uživatele odečten minimální zůstatek 15%. Zbytek příjmu je považován za nejvyšší možnou úhradu, kterou může uživatel ze svého příjmu zaplatit (tzv. snížená úhrada). Dále stanovuje procentuální poměr mezi plnou a sníženou úhradou. Tímto procentuálním poměrem jsou upraveny i částky za jednotlivou normu stravy, které se uživateli v konkrétním případě vyplácí. V měsíci s 28, 29, 30, 31 dny bude procentuální poměr jiný, proto jsou všechny tyto varianty uvedeny v příložené tabulce.